



tl cf Kk ddv KERALA GAZETTE

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 3 Vol. III	തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ Thiruvananthapuram, Tuesday	2014 ഒക്ടോബർ 21 21st October 2014 1190 തുലാം 4 4th Thulam 1190 1936 ആശ്വിനം 29 29th Aswina 1936	നമ്പർ No.
			41

PART III Stores Purchase

Collegiate Education Department

ലഘു ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ2/287/യു.ജി.സി.-അഡീഷണൽ/2014/ജി.സി.കെ.

2014 സെപ്റ്റംബർ 23.

2014-15 വർഷത്തേക്ക് കാര്യവട്ടം ഗവൺമെന്റ് കോളേജിൽ 11,50,000-ൽ (അടങ്കൽ തുക) അധികരിക്കാതെ വിവിധ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റുകളിലേക്ക് കമ്പ്യൂട്ടറും മറ്റു ബന്ധുപദാർത്ഥങ്ങളും വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുദ്രവച്ച മത്സര സ്വഭാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. വിതരണം ചെയ്യാനുള്ള സാധനങ്ങളുടെ പട്ടിക ദർഘാസ് ഫോറത്തിനൊപ്പം ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസിൽ വിജയിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ സപ്ലൈ ഓർഡറിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി 28 ദിവസത്തിനകം സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

“പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, കാര്യവട്ടം, തിരുവനന്തപുരം” എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭിക്കേണ്ടുന്ന ദർഘാസുകളടങ്ങിയ കവറിന് മുകളിൽ ‘കാര്യവട്ടം ഗവൺമെന്റ് കോളേജിൽ കമ്പ്യൂട്ടറും മറ്റു ബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ് 2014-15 (യു.ജി.സി.)’ എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. വൈകി ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 27-10-2014, 2.30 മണിവരെ ആയിരിക്കും. ദർഘാസുകൾ നൽകിയിട്ടുള്ളവയുടെയോ, അവർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ അന്നേ ദിവസം ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണിക്ക് ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസുകൾ എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും രാവിലെ 10 മണി മുതൽ 2 മണിവരെ കോളേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോമുകളുടെ അവസാന വിൽപ്പന 27-10-2014 ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണി വരെ ആയിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോമുകളുടെ വില ` 1,800 (വാറ്റ് @ 5% കൂടാതെ). ദർഘാസുകൾ തപാലിൽ ആവശ്യമുള്ളവർ ദർഘാസിന്റെ വിലയും വിൽപ്പന നികുതിയും ഉൾപ്പെടെയുള്ള തുക മണി ഓർഡറായും ആവശ്യമായ തപാൽ സ്റ്റാമ്പ് ഒട്ടിച്ച് സ്വന്തം മേൽവിലാസമെഴുതിയ കവർ സഹിതം അപേക്ഷിക്കേണ്ടുന്നതുമാണ്. ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ദർഘാസ് ഫോമുകൾ ആവശ്യമുണ്ടെങ്കിൽ ` 900 (വാറ്റ് @ 5% കൂടാതെ) നിരക്കിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോമുകൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല. ദർഘാസ് ഫോമിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, സ്റ്റാമ്പ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് ഫോമിനോടൊപ്പം ` 100-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ കരാറും ആകെ വിലയുടെ ഒരു ശതമാനം (1%) നിരതദ്രവ്യവുമായി (പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുത്തത്) കുറഞ്ഞത് ` 1,500 ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ കോളേജ് ഓഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

No. A2/287/UGC-Addl./2014/GCK. 23rd September 2014.

Sealed tenders are invited for the supply of Computers & Accessories for Various Departments at Government College, Kariavattom. The list of items to be supplied is available along with the tender forms. The successful tenderers should deliver the items within 28 days from the date of supply order and as per the conditions specified.

Estimate Cost—` 11,50,000.

The envelopes containing the tender should bear the superscription “Purchase of Computers & Accessories under UGC XII Plan” and should be addressed to “The Principal, Government College, Kariavattom, Pin-695 581”. Last date for receipt of tenders will be on 27-10-2014 at 2.30 p. m. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened on 27-10-2014 at 3 p. m. in the presence of such of the tenderers or their authorised representatives who may be present at that time. Intending tenderers may on application to the the Principal, Government College, Kariavattom, obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 1,800 + VAT @ 5% which is the price fixed for a form/set of forms and which

is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Tender forms will be issued on all working days from 10 a. m. to 1 p. m. Sale of tender forms will be closed on 27-10-2014 at 2 p. m. Those who wish to get tender forms by post should sent Money Order for cost of tender form and VAT @ 5% along with self addressed cover affixed with sufficient stamps for sending the tender forms by registered post. Cheques, Postage Stamps etc. will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V. P. P. Duplicate tender forms, if required will be issued @ ` 900 + VAT @ 5% per copy.

All the tenderers should execute an agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100 while submitting the tender form (vide page No. 6 of the tender form). The Earnest Money Deposit (E. M. D.) is required @ 1% of the total cost of the materials quoted in tenders and should be remitted by Demand Draft or Fixed Deposit receipts subject to the minimum of ` 1,500. The tenderers who are eligible for exemption from payment of E. M. D. should enclose copy of the latest Certificate of Registration issued by Stores Purchase Department, Government of Kerala. Otherwise the tender will be summarily rejected. The right to accept or reject the tender without assigning any reason thereof is vested with the undersigned.

Further details, if any, can be had from the college office on all working days.

N. B.:—The price to be quoted in the tender must be inclusive of all taxes.

Government College,
Kariavattom,
Thiruvananthapuram.

(Sd.)
Principal.

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ5/1308/2014-15/ജി.സി.സി./പ്ലാൻ.

2014 സെപ്റ്റംബർ 22.

ചിറ്റൂർ ഗവൺമെന്റ് കോളേജിലേക്ക് 2014-15 പ്ലാൻ ഫണ്ട് പ്രകാരം ` 2,90,000-ന്റെ ലാബ് ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുദ്രവച്ച ടെണ്ടർ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ടെണ്ടർ ഫോറത്തിൽ പറഞ്ഞവയ്ക്കുള്ള ദർഘാസുകൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്ന കവറിനുമുകളിൽ നമ്പർ “എ5/1308/2014-15/ജി.സി.സി./ പ്ലാൻ ലാബ് ഉപകരണങ്ങൾ” വിതരണത്തിനുള്ള ടെണ്ടർ എന്ന് കാണിച്ചിരിക്കണം.

ദർഘാസുകൾ “പ്രിൻസിപ്പാൾ, സർക്കാർ കോളേജ്, ചിറ്റൂർ, ചിറ്റൂർ കോളേജ് പി. ഒ., പാലക്കാട് ജില്ല-678 104” എന്ന വിലാസത്തിൽ 24-10-2014-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണി വരെ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. വൈകിവരുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ 25-10-2014 രാവിലെ 11 മണിക്ക് തത്സമയം ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസുകൾ സമർപ്പിക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ ചിറ്റൂർ

സർക്കാർ കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്ന് ദർഘാസ് ഫോറം വാങ്ങേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ` 630 ആണ്. (600 + ` 30 വാറ്റ്) ചെക്ക്, ഡ്രാഫ്റ്റ്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ എന്നിവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറം എല്ലാ ദിവസവും ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിവരെ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ദർഘാസ് ഫോറം വേണ്ടവർ ` 315 കൂടി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

വിശദവിവരങ്ങൾ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

No. A5/1308/2014-15/GCC/Plan. 22nd September 2014.

Sealed tenders are invited for the supply of Lab Equipments for ` 2,90,000 for Government College, Chittur.

The envelope containing the tenders should bear the superscription A5/1308/2014-15/GCC/Plan "Tender for the Supply of Lab Equipments" and should be addressed to "The Principal, Government College, Chittur, Chittur College P. O., Palakkad-678 104".

Last date for the receipt of the tender will be on 24-10-2014 at 2 p. m. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 11 a. m. on 25-10-2014 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time.

Intending tenderers may on application to the Principal, Government College, Chittur can obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for tender form should be accompanied by a cash receipt of ` 630 (Cost of tender ` 600 + VAT ` 30) which is not refundable under any circumstances. Tender forms are not transferable.

Sale of tender forms will be closed at 2 p. m. on 24-10-2014. Cheque, Postal Order etc. will not be accepted towards the cost of tender form nor will the forms sent per V. P. P. Duplicate tender forms if required will be issued at ` 315 per copy.

Government College, Chittur,
Chittur College P. O.,
Palakkad-678 104.

(Sd.)
Principal.

ലഘു ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ2/912/2014-15/KSCSTE/Major. 2014 സെപ്റ്റംബർ 22.

പട്ടാമ്പി ശ്രീ നീലകണ്ഠ സർക്കാർ സംസ്കൃത കോളേജിൽ കെമിസ്ട്രി വകുപ്പിനു കീഴിൽ KSCSTE മേജർ റിസർച്ച് നടത്തുന്നതിനുവേണ്ടി ഗ്യാസ് ക്രോമാറ്റോഗ്രാഫ് വിതരണം ചെയ്യുവാൻ താൽപ്പര്യമുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

അടങ്കൽ തുക—` 13,00,000.

ദർഘാസുകൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്ത കവറിനുമുകളിൽ ലാബ് ഉപകരണങ്ങൾ (ഗ്യാസ് ക്രോമാറ്റോഗ്രാഫ് KSCSTE /Major റിസർച്ച് പ്രോജക്ട്) നൽകുന്നതിനുള്ള ദർഘാസ് എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ശ്രീ നീലകണ്ഠ സർക്കാർ സംസ്കൃത കോളേജ്, പട്ടാമ്പി, മേലേ പട്ടാമ്പി പി. ഒ., പാലക്കാട്-679 306 എന്ന വിലാസത്തിൽ 25-10-2014-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണിക്ക് മുമ്പായി കോളേജ് ഓഫീസിൽ ലഭിച്ചിരിക്കണം. വൈകി കിട്ടുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ അന്നേ ദിവസം 3 മണിക്ക് സന്നിഹിതരായ ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചവരുടെയോ ചുമതലപ്പെടുത്തിയവരുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.

ദർഘാസുകൾ നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഫോറം പ്രിൻസിപ്പാൾ, സർക്കാർ സംസ്കൃത കോളേജ്, പട്ടാമ്പി, മേലേ പട്ടാമ്പി പി. ഒ.-679 306 എന്നവരിൽ നിന്നും നേരിട്ട് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായ ` 2,100 (2000 + വാറ്റ്) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണി വരെ അടച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. തപാൽ മാർഗ്ഗം അപേക്ഷിക്കുന്നവർ ` 50 അധികമായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. എസ്. എസ്. ഐ. യൂണിറ്റുകൾക്ക് ഫോറത്തിന്റെ വിലയുടെ ¼ ഭാഗം അടച്ചാൽ മതി. ഫോറത്തിന്റെ വില മടക്കി കൊടുക്കുന്നതല്ല. ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യുവാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

ഫോറത്തിന്റെ വിൽപ്പന 25-10-2014 ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണി വരെ നടത്തുന്നതാണ്. വി. പി. പി. ആയി ഫോറം അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതല്ല. ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് കോപ്പി ആവശ്യമുള്ളവർ ` 1,050 അധികമായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങളും ലിസ്റ്റും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ കോളേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

No. A2/912/2014-15/KSCSTE /Major. 22nd September 2014.

Sealed tenders are invited for the supply of Laboratory Equipments (Gas Chromatograph) for the Major research project entitled "Graphene-Titanium dioxide nanocomposites preparation and application as photo catalyst for hydrogen production via water splitting", sanctioned and aided by the KSCSTE to Sree Neelakanda Government Sanskrit College, Pattambi.

PAC—` 13,00,000.

The tenders should be superscribed as "Tender for the Supply of Laboratory Equipments (Gas Chromatograph) for Chemistry-KSCEST Major research project" addressed to the Principal, SNGS College, Pattambi, Mele Pattambi P. O.-679 306. Last date for the receipt of tender is at 2 p. m. on 25-10-2014. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3 p. m. on the same day in the presence of such tenderers or their authorized representatives who may be present at that time.

Intending tenderers may on application to The Principal, SNGS College, Pattambi P. O., Mele Pattambi, Pin-679 306 to obtain the requisite tender form on which tender should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 2,100 (2000 + VAT) which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances (` 50 extra for sending forms by post). The

tender forms are not transferable. Sale of tender form will be closed at 2 p. m. on 25-10-2014. Cheque/DD/Postage Stamp etc. will not be accepted towards the cost of forms nor the form will be sent by V. P. P. Duplicate tender form, if required will be issued at ₹ 1,050 (Rupees one thousand and fifty only) per copy. More details can be had from the Office between 10 a. m. to 4 p. m. on all working days.

Technical Specifications for Gas Chromatograph (GC)

Chromatographic Performance

Retention time performance—Retention time repeatability
< 0.06% or < 0.006min
Area repeatability
< 2% RSD

System Capabilities

GC Configuration—Molsieve 5A Column

Column for Formaldehyde and CO₂ analysis

Column for routine GC sample analysis

6-port Gas Sampling Automated Valve Thermal Conductivity Detector

One Capillary S/SL inlet with EPC or PPC

FID detector with EPC or PPC

Column Oven

Operating temperature range—Oven operating range must be from ambient temperature +8°C to 425°C or better.

Temperature set point—Oven temperature set point resolution must be 1°C or better.

Temperature programming—Oven must support ramps 5 oven ramps with 6 plateaus

Oven ramp rates—Maximum achievable Temperature ramp rates: 75°C/min.

Oven cool down—Oven cool down (22°C ambient) 450 to 50°C in 8.0 min

Maximum run time—Maximum run time: 999.99 min.

Ambient temperature rejection—Oven must have ambient rejection: < 0.01°C per 1°C

Oven power safety—Oven power must turn-off automatically when the lid/door is opened.

Electronic Pneumatic Control

Electronic Pneumatic—Pneumatics must be electronic and programmable through inlets to detectors.

Pressure set point precision—Pressure set points must be able to be adjusted by increments of 0.01 psi or better

Flow sensors—Flow sensors must have specification for Accuracy: $\pm 5\%$ depending on carrier gas

Constant flow mode—Constant flow mode must be available

Split Splitless inlet (SSL)

Split Splitless inlet (SSL)—Inlet must have Electronic pneumatic control of carrier, split and septum purge gases, including electronic on/off

Capillary column id—Must be suitable for all capillary columns (50µm to 530µm id)

Maximum temperature—Maximum temperature: 400°C

EPC Pressure Range—0 to 60 psig

Total flow range—Must be able to set total flow range: 0 to 200mL/min N₂ 0 to 500mL/min H₂ or He

Inlet maintenance—Inlet sealing system is built in standard with each S/SL inlet for quick, easy injector liner changes in under 30 seconds.

Thermal Conductivity Detector (TCD)

Sensitivity—< 800 pg propane/mL using He carrier

Linear Dynamic Range—Linear dynamic range: $< 10^5$ (+ 10%)
Wide range of concentrations to be detected and quantified. Full digital dynamic range should allow all components to be quantified in a single run.

Maximum operating temperature—400°C

EPC control—Standard EPC for 2 gases (He, H₂, Ar, or N₂ matched to carrier gas type)

Flame Ionization Detector (FID)

Sensitivity—Minimum detectable level (for tridecane): < 3 pg C/s

Linear Dynamic Range—Linear dynamic range: $> 10^7$ (+ 10%).

Linear Dynamic Range—Full-range digital data path enables peaks to be quantified over the entire 10^7 concentration range in a single run, without the need to set a switch or software setting to obtain this full range of data.

Data rate—Must be able to set data rate up to 100Hz

Maximum temperature—425°C

EPC control—Must have electronic pneumatic control of makeup, H2 and air flows (with electronic on/off)

Air: 0 to 800 mL/min.

H2: 0 to 100 mL/min

Makeup gas (N₂ or He): 0 to 100 mL/min in two Selectable modes: constant flow or column flow plus makeup flow constant.

Column

Column: Molsieve 5A Column, Column for Formaldehyde and CO₂ analysis, Column for routine GC sample analysis.

UPS (5k VA), Necessary accessories, Gas cylinders, Filters & PC & Printer should be offered.

Sree Neelakanda Sanskrit College,
Pattambi.

(Sd.)
Principal.

ടെണ്ടർ നോട്ടീസ്

(1)

[നമ്പർ 10/2014-15]

നമ്പർ എ3. 2604/2014.
17.

2014 സെപ്റ്റംബർ

തലശ്ശേരി ഗവൺമെന്റ് ബ്രണ്ണൻ കോളേജിൽ പ്ലാൻ സ്കീം മോഡേണൈസേഷൻ ഓഫ് എഡ്യൂസാറ്റ് ക്ലാസ് റൂംസ് (പ്ലാൻ) അടിസ്ഥാനത്തിൽ കമ്പ്യൂട്ടർ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിനായി ` 2,70,000 അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതിനായി മുദ്രവച്ച ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ടെണ്ടർ കവറിനുപുറത്ത് കോളേജിലേക്ക് ലാപ്ടോപ്പ്/ഡസ്ക്ടോപ്പ് (കമ്പ്യൂട്ടർ) ഉപകരണങ്ങൾ (പ്ലാൻ സ്കീം) വാങ്ങുന്നതിനായുള്ള ടെണ്ടർ നമ്പർ 10/2014-15 എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് ബ്രണ്ണൻ കോളേജ്, ധർമ്മടം, തലശ്ശേരി-8 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറം 25-10-2014, 2.30 മണിവരെ കോളേജാഫീസിൽ നിന്നും വിതരണം ചെയ്യുന്നതാണ്. ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 25-10-2014, 3 മണി. ടെണ്ടറുകൾ 25-10-2014, 3.30 മണിക്ക് ടെണ്ടറുകൾ നൽകിയിട്ടുള്ളവരുടെയോ അല്ലെങ്കിൽ അവർ അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളവരുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ പണമായോ മണിയോർഡറായോ ` 630 (അറുന്നൂറ്റി മുപ്പത് രൂപ മാത്രം) അടച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. തപാലിൽ വേണ്ടവർ തപാൽ ചെലവ് ` 40 കൂടി അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്. യാതൊരു കാരണവശാലും ടെണ്ടർ ഫോമുകളുടെ വില തിരിച്ചു നൽകുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ വി. പി. പി. ആയി അയയ്ക്കുന്നതല്ല. ചെക്ക്, ഡി.ഡി, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ എന്നിവ ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ കൂടെ സാധനങ്ങളുടെ വിലയുടെ 1% തുക ഇ. എം. ഡി. അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഇത് ചുരുങ്ങിയത് ` 1,500 ആയിരിക്കണം. ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ കൂടെ ` 100 വിലയുള്ള മുദ്രവച്ച പത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കേരളത്തിന് പുറത്തുള്ളവർക്ക് അവർ ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ മുദ്രപത്രം ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ കൂടെ അയച്ചു തരുന്നതും അതിനുവേണ്ടി അധികമായി ` 120 മണി ഓർഡറായി അയയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ ആവശ്യമുള്ളവർ ` 315 (മൂന്നുറ്റി പതിനഞ്ച് രൂപ മാത്രം) അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഒറിജിനൽ ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ വാങ്ങുന്നവർക്കുമാത്രമേ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ കൈമാറ്റം

ചെയ്യാൻ പാടില്ല. ഏതെങ്കിലുമോ മുഴുവനായോ ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും നിരാകരിക്കുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

No. A3-2604/2014.

17th September 2014.

Sealed tenders are invited for the supply of Laptop/Desktop computer under the Head of Account "2202-80-033-95 Modernisation of Edusat Classrooms (Plan)" for a total amount of ` 2,70,000 to Government Brennen College, Thalesseery. The tender should be superscribed as Tender No. 10/2014-15 for the supply of Laptop/Desktop computer and addressed to the Principal, Government Brennen College, Darmadam, Thalesseery-6. Sale of tender form will be closed on 25-10-2014 at 2.30 p. m. The last date for receipt of tender form is at 3 p. m. on 25-10-2014. Late tenders will not be accepted. Tender will be opened on at 3.30 p. m. on 25-10-2014 in the presence to tenderers or their authorised representatives who may be present at that time.

Intending tenderers may on application to the Principal, Government Brennen College, Darmadam, Thalesseery-6 obtain requisite tender form on which tender should be submitted. The cost of tender form is ` 630. Application form should be accompanied by a cash remittance of ` 630 at the office or Money Order which the price is fixed for a form and it is not refundable under any circumstances. Cheques, Postage Stamps, Postal Orders, Demand Drafts etc., will not be accepted towards the cost of tender forms. Forms will not be sent by V. P. P. Tender forms are not transferable. Every tender should be accompanied by an Earnest Money Deposit @ 1% of the total cost of the articles tendered for. This is subject to a minimum of ` 1,500 (One thousand five hundred only). Tender form if required by post an additional amount of ` 40 should be sent.

An agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 100 (One hundred only) is to be submitting along with tender. Kerala Stamp Paper will be supplied to the tenderers outside the State in case they required for the same and remit by Money Order an additional amount of ` 120 (` 100 for Stamp Paper and ` 20 for incidental expense). Duplicate tender form if any required will be issued ` 315 per copy only to those who purchased the original tender form.

The Principal reserves himself the right to accept or to reject any or all the tenders without assigning any reason thereof.

(2)

[നമ്പർ 11/2014-15]

നമ്പർ എ3-2606/2014.

2014 സെപ്റ്റംബർ 17.

തലശ്ശേരി ഗവൺമെന്റ് ബ്രണ്ണൻ കോളേജിൽ പ്ലാൻ ഫണ്ട് (ലാബ്, ലൈബ്രറി ആന്റ് ഫർണിച്ചർ) അടിസ്ഥാനത്തിൽ ലാബ് ഉപകരണങ്ങളും കെമിക്കൽസും വാങ്ങുന്നതിനായി ` 7,92,000 അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതിനായി മുദ്രവച്ച ടെൻഡറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ടെൻഡർ കവറിനുപുറത്ത് കോളേജിലേക്ക് ലാബ് ഉപകരണങ്ങളും, കെമിക്കൽസും (പ്ലാൻ ഫണ്ട്-ലാബ്, ലൈബ്രറി, ഫർണിച്ചർ, വികസനം) വാങ്ങുന്നതിനായുള്ള ടെൻഡർ നമ്പർ 11/2014-15 എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ, ഗവൺമെന്റ് ബ്രണ്ണൻ കോളേജ്, ധർമ്മടം, തലശ്ശേരി-6 എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെൻഡർ ഫോറം 27-10-2014, 2.30 മണിവരെ കോളേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നും വിതരണം ചെയ്യുന്നതാണ്. ടെൻഡറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 27-10-2014, 3 മണി. ടെൻഡറുകൾ 27-10-2014 വൈകുന്നേരം 3.30 മണിക്ക് ടെൻഡറുകൾ നൽകിയിട്ടുള്ളവരുടെയോ അല്ലെങ്കിൽ അവർ അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളവരുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

ടെൻഡർ ഫോമുകൾ പണമായോ, മണി ഓർഡറായോ ` 1,680 അടച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. തപാലിൽ വേണ്ടവർ തപാൽ ചെലവ് ` 40 കൂടി അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്. യാതൊരു കാരണവശാലും ടെൻഡർ ഫോമുകളുടെ വില തിരിച്ചുനൽകുന്നതല്ല. ടെൻഡർ ഫോമുകൾ വി.പി.പി. ആയി അയയ്ക്കുന്നതല്ല. ചെക്ക്, ഡി.ഡി., പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ എന്നിവ ടെൻഡർ ഫോമിന്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെൻഡർ ഫോമിന്റെ കൂടെ സാധനങ്ങളുടെ വിലയുടെ 1% തുക ഇ. എം. ഡി. അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഇത് ചുരുങ്ങിയത് ` 1,500 ആയിരിക്കണം. ടെൻഡർ ഫോമിന്റെ കൂടെ ` 100 വിലയുള്ള മുദ്രവച്ച പത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കേരളത്തിന് പുറത്തുള്ളവർക്ക് അവർ ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ മുദ്രപത്രം ടെൻഡർ ഫോമിന്റെ കൂടെ അയച്ചുതരുന്നതും അതിനുവേണ്ടി അധികമായി ` 120 മണി ഓർഡറായി അയയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ടെൻഡർ ഫോമുകൾ ആവശ്യമുള്ളവർ ` 840 അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഒറിജിനൽ ടെൻഡർ ഫോമുകൾ വാങ്ങുന്നവർക്ക് മാത്രമേ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. ടെൻഡർ ഫോമുകൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല.

ഏതെങ്കിലുമോ മുഴുവനായോ ടെൻഡറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും നിരാകരിക്കുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

No. A3/2606/2014. 17th September 2014.

Sealed tenders are invited for the supply of Lab Equipments and Chemicals under Development of Lab/Library and Furniture (Plan) 2014-15 for a total amount of ` 7,92,000 to Government Brennen College, Thalassery. The tender should be superscribed as "Tender No. 11/2014-15 for the supply of Lab Equipments and Chemicals and addressed to the Principal, Government Brennen College, Dharmadam, Thalassery-6. Sales of tender form will be closed on 27-10-2014, 2.30 p. m. The last date for receipt of tender form at 3 p. m. on 27-10-2014. Late tenders will not be accepted. Tenders will be opened at 3.30 p. m. on 27-10-2014 in presence of tenderers or their authorised representatives who may present at that time.

Intending tenderers may on application to the Principal, Government Brennen College, Dharmadam, Thalassery-6. Obtain requisite tender form on which the tender should be submitted. The cost of tender form is ` 1,680. Application form should be accompanied by a cash remittance of ` 1,680 at the office or by Money

Order which the price is fixed for a form and it is not refundable under any circumstances. Cheques, Postage Stamps, Postal Orders, Demand Drafts, etc., will not be accepted towards the cost of tender forms. Forms will not be sent by V. P. P. Tender forms are not transferable. Every tender should be accompanied by an Earnest Money Deposit @ 1% of the total cost of the articles tendered for. This is subject to a minimum of ` 1,500. Tender form if required by post an additional amount of ` 40 should be sent.

An agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 100 (One hundred only) is to be submitting along with tender. Kerala Stamp Paper will be supplied to the tenderers outside the State in case they required for the same and remit by Money Order an additional amount of ` 120 (` 100 for Stamp Paper and ` 20 for incidental expense). Duplicate tender form if any required will be issued at ` 840 per copy only to those who purchased the original tender form.

The Principal reserves himself the right to accept or to reject any or all the tenders without assigning any reason thereof.

Government Brennen College,
Dharmadam, Thalassery-6.

(Sd.)
Principal.

ലഘു ദർഘാസ് പരസ്യം

[നമ്പർ 3/2014-15 (പ്ലാൻ)]

നമ്പർ എ1-952/2014-15(Plan).

2014 സെപ്റ്റംബർ 23.

കണ്ണൂർ കെ.എം.എം. ഗവൺമെന്റ് വനിതാ കോളേജിൽ പ്ലാൻ ഫണ്ട് പ്രകാരം 2014-15 വർഷത്തേക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ 3 KVA online യു. പി. എസ്. എന്നിവ വിതരണം ചെയ്യുവാൻ താൽപ്പര്യമുള്ളവരിൽനിന്നും മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസ് സംഖ്യ—` 1,50,000.

മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകളുടെ കവറിനു മുകളിൽ "കെ. എം. എം. ഗവൺമെന്റ് വനിതാ കോളേജിലേക്ക് 2014-15 വർഷത്തിൽ കമ്പ്യൂട്ടർ, 3 KVA online യു. പി. എസ്. എന്നിവ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന്" എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തി പ്രിൻസിപ്പാൾ, കെ.എം.എം. ഗവൺമെന്റ് വനിതാ കോളേജ്, പി. ഒ. പള്ളിക്കുന്ന്, കണ്ണൂർ-4 എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭിക്കത്തക്കവിധം അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ` 420-0 (നികുതിയടക്കം) ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റിന്റെ വില ` 210-0 ആകുന്നു. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില തിരിച്ചു കൊടുക്കപ്പെടുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങളുടെ വിൽപ്പന 24-10-2014 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണിക്ക് അവസാനിക്കുന്നതാണ്. പുതിപ്പിച്ച ദർഘാസുകൾ 24-10-2014-ന് 2 മണിവരെ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. അനുതന്നെ ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണിക്ക് ദർഘാസുകാരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടേയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. വൈകി ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ ഒരു

കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിലും ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിക്കുമുമ്പായി കോളേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ദർശാസ് ഫോറം ലഭിക്കുന്ന തായിരിക്കും.

ദർശാസുകൾ തപാൽ മുഖാന്തിരം ആവശ്യമുള്ളവർ ആയത്ത് ` 457 (തപാൽ ചെലവടക്കം) പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ പേരിൽ മണിയോർഡർ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്കുകൾ, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എന്നിവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർശാസുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തുക എല്ലാ നികുതികളും ഉൾപ്പെടെയായിരിക്കണം.

പൂരിപ്പിച്ച ദർശാസുകളോടൊപ്പം ഒരു (1%) ശതമാനം നിരക്കിൽ നിരതദ്രവ്യമായി കണ്ണൂർ കെ.എം.എം. ഗവൺമെന്റ് വനിതാ കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ പേരിൽ എടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് കേരള സർക്കാരിന്റെ ` 100 വിലയുള്ള മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ എഗ്രിമെന്റിനോടൊപ്പം അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ` 1,500-ൽ കുറയാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഏതൊരാളുടേയും ദർശാസ് കാരണം കൂടാതെ നിരസിക്കുവാനുള്ള അവകാശം പ്രിൻസിപ്പാളിന് ഉണ്ടായിരിക്കും. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

No. A1-952/2014-15 (Plan). 23rd September 2014.

Sealed tenders are invited for the supply of Computer and 3 KVA online UPS to the Department of Computer Science of K. M. M. Government Women's College, Kannur under development of Lab/Library (Plan Scheme) for the year 2014-15 for an estimated cost of ` 1,50,000. The list of articles with required specification/equipments of the articles will be supplied along with the tender form.

The tender should be superscribed as "Tender No. 3/2014-15 (Plan) dated 23-9-2014 for the supply of Computer and UPS (3 KVA online) for the year 2014-15 at K. M. M. Government Women's College, Kannur-4" and addressed to the Principal, K. M. M. Government Women's College, Kannur, (P. O.) Pallikunnu, Pin-670 004.

Cost of tender form :

Original—` 400 + ` 20 (VAT)—` 420.

Duplicate—` 200 + ` 10 (VAT)—` 210.

(Costs are non-refundable)

The date and time of closing of sale of tender form—24-10-2014, 1 p. m.

Last date and time of receipt of tender form—24-10-2014, 2 p. m.

Date and time of opening of tender—24-10-2014, 3 p. m.

Tender forms can be had directly from the college officer on all working days before 2 p.m. on remittance of the cost mentioned above.

The tender form if required by post will be sent on payment of ` 457 (cost of tender form ` 400, VAT ` 20 and postage charge ` 37) by money order to the Principal,

K. M. M. Government Women's College, Kannur, P.O. Pallikunnu, Pin-670 004. Cheque or Demand Draft are not acceptable. The rate quoted should be inclusive of all taxes.

The tender will be opened in the presence of such tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. The tender forms are not transferable. Late tenders will not be accepted under at any circumstances.

Intending tenderers should deposit an amount of 1% of the total cost of the articles tendered for quoted as Earnest Money Deposit (This is subject to a minimum of ` 1,500) in favour of the Principal, K. M. M. Govt. Women's College, Kannur together with an agreement in Kerala Govt. Stamp Paper worth ` 100 towards the rate quoted remains firm till 31-3-2015. The undersigned reserves the right to accept or reject any tender without assigning any reason.

More details if any can be obtained from the College office and also on "www.kmmgovtwomenscollege.org"

LIST OF EQUIPMENTS

Sl. No.	Description	Quantity
(1)	(2)	(3)
1	Supply and Installation ISO/ISI Certified Single Phase One Line Floor Mounted UPS having the following Specification: Capacity — 3 KVA or above Input Voltage — 160-260V/50Hz AC Output Voltage — 230V/50Hz Waveform — Sine Wave Backup time — 3-4 Hours Battery Type — Tubular Battery with 3 years warranty (100 A.H battery 6 Nos.) System Warranty— 1 year on site warranty	1 No.
2	Supply of ISO/ISI Certified Desktop Computer with following specification having 3 year on site warranty: (a) CPU — Intel Core i3@ 3.3 GHz or Higher (b) Chipset — Intel 6 series or better on OEM motherboard (c) Memory — 4 GB 1333 MHz DDR3 RAM with 8 GB or higher expandability	1 No.

- (d) Hard Disk — 500 GB 1333 MHz DDR3
Drive RAM with 8GB or higher
expandability
- (e) Monitor — 18.5" or higher TFT/LED
Digital colour Monitor
- (f) Keyboard — 104 Keys
- (g) Mouse — Optical with USB interface
- (h) Ports — 6 USB ports (with at least
2 in front)
- (i) Cabinet — Mini Tower
- (j) Optical — 8X or better DVD Writer
Drive
- (k) Networking — 10/100/1000 on board
Network Port integrated with remote
booting facility
- (l) Operating — Windows 7 or above

K. M. M. Govt. Women's College,
Kannur-4.

(Sd.)
Principal.